

Ata da Reunião Ordinária de fevereiro de 2024 (20/02/2024). Aos vinte dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte quatro, às 09:00h, de forma presencial reuniram-se os Conselheiros representantes da sociedade civil: - Nívea Frossard - Associação Santo Antônio dos Pobres- ASAPI, Ângela Maria Vitarelli Leal de Castro – Pastoral da Pessoa Idosa da Mitra Diocesana de Campos – Paroquia São José do Avahy, Tânia Lucia Monteiro de Barros Ribeiro – Convivência da Terceira Idade Alegria de Viver, Rinara Coimbra de Moraes Godoi - Associação de Esporte e Cultura Regional (AECR); Os Conselheiros representantes governamentais: Maria Olivia Barrozo e do Carmo Silva e Roberta Curcio Silva da Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação (SMASTH), Issana Trocilo - da Secretaria Municipal de Educação (SEMED), Saionara Rabelo da Secretaria da Saúde (SMS) e ausência, não justificada, dos representantes da Secretaria Municipal de Agricultura, da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e da Associação Beneficente Tida Faria, com a presença da visitante Danielli Manhães Tavares Zanon – gerente da Casa dos Conselhos e Thávila Gama Gomes de Alcântara, secretária executiva, convocados que foram para discussão e aprovação da seguinte pauta: 1 – Verificação de quórum regimental e abertura da Reunião; 2 – Atividades do Primeiro Trimestre de 2024: 2.1. Escala de visitas técnicas aos projetos do FMDPI, 2.2. -Projeto CMDI – Mulheres Notáveis 60+ 2024 e 2.3- Edital de Chamamento Público 01/2024; 3 - Balancete Financeiro e 4 – Assuntos diversos e encerramento. Dando início aos trabalhos do dia, após verificação do quórum regulamentar, a senhora Presidente cumprimentou e agradeceu a presença dos conselheiros, convidando-os a um momento de reflexão e entregando ao Divino Espírito as atividades do Conselho durante 2024. A seguir passou-se à análise do **Item 2 - Atividades do Primeiro Trimestre de 2024: 2.1 - Escala de visitas técnicas aos projetos do FMDPI:** a senhora presidente reportou-se à Resolução 08/2023 de 21/12/2023, que altera datas do calendário de execução de projetos do Edital 001/2023, em seu item 9.5 e estabelece que as visitas de monitorização dos projetos do FMDPI sejam feitas no período de 11/03/2024 a 18/03/2024, cujos resultados serão anexados à prestação de contas dos mesmos. A secretária executiva apresentou uma escala de visitas contendo, data, turno, Instituição e Conselheiros responsáveis pelas visitas, que depois de discutida, foi aprovada com pequenas modificações e será postada nas redes sociais do CMDI. A Conselheira Issana Trocilo Rodrigues Lopes solicitou o envio do formulário e ata de visita, tendo sido informada que os projetos de cada instituição, bem como os formulários e a ata a serem preenchidos, estarão à disposição das equipes a partir do dia 08/02/2024 no CMDI e na rede WhatsApp. A Conselheira Roberta Curcio lembrou da necessidade de lhe encaminhar a demanda de condução para as visitas, a serem solicitadas ao Departamento próprio, o mais urgente possível, tendo a secretária executiva se encarregado da tarefa. **2.2- Projeto CMDI – Mulheres Notáveis 60+ 2024 –** a Comissão Técnica Permanente de Políticas Públicas apresentou ao pleno o Projeto Mulheres Notáveis 60+ 2024, constante de Objetivo Geral; Objetivos específicos; custos; atividades a desenvolver, local e data e calendário das atividades em tabela constando Atividade, Período, Responsáveis e Observação. Após debates e completa participação de todos o projeto foi devidamente aprovado. Passou-se, então, à escolha das mulheres 60+ a serem homenageadas em 2024: Para homenagem Póstuma foram sugeridos nomes: Vera Sueth, Cordélia Catarina Tinoco, Dra. Zilá Leite e D. Carmozina, tendo sido escolhido o nome de D. Cordélia C Tinoco, por todos os seus serviços à comunidade e sua ligação com o Hospital São José do Avahy, o que nos dará oportunidade de abordar muitos médicos sobre a dedução do Imposto de Renda, dentro de nosso período de Campanha Financeira 2024. Muitos nomes foram levantados para as 3 homenageadas ainda em atividades, tais como: Zilda Picanço, Esmeralda Bussade, Marly Nogueira, Irmã Vera, Enir Franca Vale Tania M de Barros e Conceição de Maria, tendo sido escolhidas para 2024 as seguintes mulheres idosas: Marly Nogueira, - empresária, da Confecção Melodin, emprega muitas famílias e até hoje à frente da empresa; Conceição de Maria – do ramo das artes, pianista e professora de música de boa parte de nossos munícipes, tendo trabalhado com muita idade à frente do Conservatório de Música de Itaperuna e ainda se apresentando em particular e na Igreja a que pertence (Casa de Oração); Enir França Vale, educadora física e voluntária, em plena atividade com mais de 70 anos: trabalha 3 vezes por semana ministrando condicionamento físico através do Projeto Vida Plena, ligado à Pastoral da Pessoa Idosa. Estabelecidas as homenageadas, foram distribuídas as tarefas

Stombrun

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Angela me

MABELINA

[Handwritten mark]

para cada conselheiro, conforme o calendário de atividades do Projeto, cujo conteúdo será disponibilizado no WhatsApp o mais rápido possível. Foi lembrado a necessidade de se fazer um roteiro de informações, com sugestões, para serem colhidas à respeito de cada homenageada, para que se possa montar um vídeo-história de cada uma. **2.3- Edital de Chamamento Público 01/2024** – a presidente informou ao pleno as ações que estão sendo realizadas na Diretoria Executiva para publicação do edital, tendo em vista as recomendações da Comissão Análise e Seleção de Projetos do FMDPI durante a aplicação do edital do ano de 2023. A seguir foi apresentado ao pleno o **3 - Balancete Financeiro** - tendo a presidente explicado aos demais conselheiros que já foi pessoalmente à contadoria para solicitar os relatórios financeiros de julho a dezembro de 2023, bem como o relatório de aplicações anual/2023. Relatou, também, que irá oficialiar ao departamento com o mesmo pedido, para a devida formalização e comprovante de solicitação. **No 4º Item – Assuntos diversos e encerramento**, foi discutida a Campanha Financeira de 2024, com as seguintes sugestões: a) visita aos empresários, individualmente. b) Reunir os profissionais liberais, através de suas associações de classe. c) Panfletagem na prefeitura. d) Panfletagem nas Secretarias e serviços fora do prédio da prefeitura. e) panfletagem na av Cardoso Moreira. g) Panfletagem no Promotoria Publica, Forum, se for permitido. h) Faixas em locais estratégicos, no principio de março/24 e i) Voltar as cartas entregues pelos motoristas da SMASTH. Todos estes itens serão discutidos no inicio de março com o CMDI. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada e lavrada a presente ata para ser lida, aprovada e assinada pelos presentes.

Itaperuna, 20 de fevereiro de 2024

Thávia Alcântara (secretária executiva) _____
Ângela Maria Vitarelli L Castro (Presidente do CMDPI) _____
Maria Olivia Barrozo (SMASTH) _____
Roberta Curcio Silva (SMASTH) _____
Issana Trocilo (SEMED) _____
Saionara Rabelo (SMS) _____
Nívia Frossard (ASAPI) _____
Rinara Coimbra M Godoi (AECR) _____
Tania Lucia M.B Ribeiro (Alegria de Viver) _____