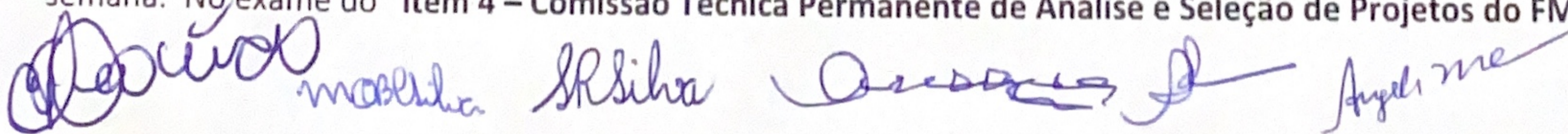


Ata da Reunião Ordinária de Fevereiro de 2023 (13/02/2023). Aos treze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte três, às 09:30, de forma híbrida, através do link <https://meet.google.kgh-gsze-zfv> e presencialmente, com todos os protocolos de cautela frente à Pandemia da COVID-19, reuniram-se os Conselheiros representantes da sociedade civil: - Nívea Frossard - Associação Santo Antônio dos Pobres-ASAPI, Ângela Maria Vitarelli Leal de Castro – Pastoral da Pessoa Idosa da Mitra Diocesana de Campos – Paroquia São José do Avahy, Aldenir Nogueira – Associação Beneficente Tida Faria, Maria Amélia Novais Leite e Tânia Monteiro de Barros (esta de forma virtual) – Convivência da Terceira Idade Alegria de Viver; os senhores Conselheiros representantes governamentais : Maria Olivia Barrozo - Secretária Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação (SMASTH), Saionara Rabelo Silva - Secretária Municipal da Saúde (SMS), Edmar S. Deolindo da Secretária Municipal de Esporte e Lazer (SMEL), com ausência justificada da representante da Secretária Municipal de Educação e ausência, não justificada, dos representantes da Secretária Municipal de Agricultura, tendo contado com a presença da visitante Laís Nunes, assessora da Secretária e representante do Jurídico da SMASTH e a presença da senhora Thávila Gomes de Alcântara, secretária ad hoc, convocados que foram para discussão e aprovação da seguinte pauta: 1 – Abertura, verificação de quórum, aprovação e assinatura da ata anterior, ofícios enviados e recebidos; 2 – Comissão de Visitas (renovação de inscrição no CMDI/2023); 3 – Comissão Técnica Permanente de Políticas Públicas (Edital de chamamento público de 001/2023); 4 – Comissão Técnica Permanente de Seleção e Análise de Projetos do FMDI (Formação); 5 – Comissão Técnica Permanente de Monitoramento dos Projetos do FMDI e Item 6 – Assuntos diversos e encerramento. Dando início aos trabalhos a senhora Presidente, Conselheira Maria Olivia Barrozo, cumprimentou os presentes e, diante da comprovação do quórum regimental, agradeceu aos conselheiros pela presença que permitirá a continuidade dos trabalhos do CMDI em 2023. A seguir, colocou o item 2 em discussão: **2 – Comissão Técnica Permanente de Visitas e documentação (renovação de inscrição no CMDI/2023):** A Conselheira Nívea Frossard apresentou as justificativas de substituição da Conselheira Tereza Braga por Octávio Rogério Ramos de Faria, como representantes da ASAPI, a pedido da própria conselheira, por problemas ligados a falta de condições de atender ao trabalho da instituição e ao CMDI ao mesmo tempo. Como esta substituição se deu no período do processo de renovação de Inscrições/2022, do qual Tereza Braga era coordenadora, houve uma dificuldade na continuidade do mesmo, além do período de fim de ano, com as instituições entrando em recesso. Foi sugerido, então, que o atestado de funcionamento das instituições sejam estendidos até o dia 31/05/2023 (trinta e um de maio de 2023), para não prejudicar as referidas instituições. Também foi sugerido que o processo de renovação seja feito no primeiro semestre, para sanar o problema de final de ano. Os conselheiros debateram as sugestões, aprovaram e solicitaram à presidência a publicação de uma resolução sobre a decisão. Passou-se, então, ao **Item 3- Comissão Técnica Permanente de Políticas Públicas (Edital de Chamamento 001/2023):** a coordenadora expos ao pleno do CMDI que, diante da premência de se publicar um edital para repasse imediato da verba recebida através do IR/2023, e também da pressão das instituições para abertura do mesmo, elaborou uma Proposta de Edital, tendo como referência as orientações do *site da República Federativa do Brasil/ Minuta para Edital de Chamamento Público para Termo de Fomento*, amparado na Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e do Decreto nº 8.726, de 27 de abril de 2016, uma vez que sua comissão deve zelar pelo cumprimento das políticas públicas, que inclui, inclusive, o imediato repasse de verbas carimbadas. Esta proposta deverá ser referenciada pela Comissão Permanente de Seleção e Análise de Projetos do FMDI, pelo jurídico da SMASTH, pela PGM e aprovada pelo pleno do CMDI. Sendo que as datas sugeridas são apenas uma referência de tempo para o Edital propriamente dito. Na ocasião, estando presente a senhora Laís Nunes, do Jurídico da SMASTH, a mesma informou que está finalizando sua revisão e que o retornará no menor tempo possível. A seguir discutiu-se a necessidade de reunião da Comissão de Análise e Seleção, que será marcada pelo WhatsApp da Comissão, ainda esta semana. No exame do **item 4 – Comissão Técnica Permanente de Análise e Seleção de Projetos do FMDI**



– além da discussão sobre a primeira reunião de 2023, acima referida, a Comissão retomou a necessidade de uma formação indispensável e urgente para capacitação dos conselheiros, conforme fora sugerido pela conselheira Saionara Barbosa. Foi sugerido um Workshop para Março/2023, contando com a possibilidade de formadores como Rafael Canazar, Jader Almeida Silva Junior, do Controle, e demais pessoas ordenadas na próxima reunião da Comissão. Também foi sugerida a inclusão dos demais conselheiros e de representantes das instituições Inscritas no CMDI. Após estas decisões, a Presidente colocou o **item 5 – Comissão Técnica Permanente de Monitoramento dos Projetos do FMDI – Parecer sobre visitas a projetos/2022**: após discussão, o pleno decidiu que as atas de visitas deverão ser preparadas e anexadas ao processo de prestação de contas de cada instituição participante. A reunião da Comissão ficou marcada para o dia 27/02/2023, às 08:00, na sede do CMDI. Por fim, foi posto em discussão o **item 6 Assuntos Diversos e Encerramento**: **A)** a conselheira Nívia Frossard, da ASAPI, informou aos demais que o prazo de solicitação de emendas parlamentares federais termina dia 14/02/2022, explicou as medidas necessárias e que disponibilizará modelo de ofício. Também alertou ao pleno sobre a “Plataforma Mais Brasil”, que contém inúmeros projetos de capitação de recursos e oferece capacitação. **B)** A Conselheira Maria Olivia Barroso informou que a posse dos conselheiros será no dia 14/03/23, as 09:00, possivelmente no Serviço de Convivência. **C)** Foi discutida a medida a ser tomada com relação aos conselheiros da Agricultura, que acumulam inúmeras faltas e decidiu-se que a Presidente deve marcar uma visita à Secretaria Municipal de Agricultura, para solução do problema. **D)** Foi discutida a necessidade de mudança de local do CMDI, que hoje ocupa uma lavanderia adaptada e que é rota de entrada e saída dos guardas da Patrulha Maria da Penha, local sem janelas, muito calor e sem quaisquer condições de privacidade no atendimento da pessoa idosa. A senhora Laís Nunes sugeriu um ofício para a Secretaria da SMASTH e o Conselheiro Edmar Deolindo sugeriu a mudança provisória do CMDI para a sede do Serviço de Convivência do Idoso, tendo sido apoiado pelos presentes. Este assunto será discutido entre a Presidente e o administrativo do CMDI, a posteriori. Como não foram apresentados outros assuntos, a Presidente Maria Olivia encerrou a presente reunião e eu, Thávila Gomes de Alcântara, secretária ad hoc, lavrei esta ata para ser lida, aprovada e assinada pelos conselheiros presentes.

Itaperuna, 13 de fevereiro de 2023

Thávila Alcântara _____
Maria Olivia Barroso _____
Nívia Frossard _____
Saionara Rabelo Silva _____
Edmar Deolindo _____
Ângela Maria Vitarelli L Castro _____
Aldenir Nogueira _____
Maria Amélia Novais Leite _____
Tania Lucia Monteiro de Barros _____