ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMDCA. Aos dez dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às dez horas, reuniram-se na sede do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Itaperuna-RJ, com presença dos Conselheiros representantes da Sociedade Civil: Vitor de Melo Pavão, Maria Aparecida Coelho Joaquim, Maria Eli Resende Poeys, Taís Esposti Poli Ribeiro e Marcílio Fernandes Soares e Representantes Governamentais: Anne Caroline Amorim Bastos Souza, Márcio Greick Coelho da Silva, Edmar da Silva Deolindo, Tandreia Campos Guimarães e Rosalva Muniz Rosa. E dos Conselheiros Tutelares: Cristiano Vicente de Paula, Ana Beatriz de Abreu e Silva de Matos, Erica Maria Beiral Satolo Chaves, Edimara Lanes e Fábio Braga. Depois de realizada a checagem de quórum deu se início a Reunião. Foi lembrado aos presentes que Ata do mês de dezembro já havia sido aprovado anteriormente através de WhatsApp, visto a necessidade de apresentação da mesma junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação. **CONSELHO TUTELAR:** Os representantes do Conselho Tutelar requisitaram ao CMDCA que solicitasse à SMASTH a resolução do telefone do Equipamento, visto que o celular utilizado no plantão tem como titular um servidor que atualmente não faz mais parte da equipe e se faz necessário que haja a troca de titularidade. Nada mais a se tratar encerram sua participação e permaneceram na presente reunião. **SECRETARIA EXECUTIVA**: Passando a leitura dos ofícios enviados, foi lido ofício endereçado à 4ª Promotoria de Justiça de Itaperuna, em resposta ao Ofício 245/2024, informando que após reunião com representante da Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação, o CMDCA decidiu em Plenária que auxiliará na implementação do Programa de Acolhimento Familiar e que já incluiu os gastos previstos na Lei Orçamentária Anual e incluiu a sua participação no Plano de Ação para 2025. Ofício para a 143º Delegacia de Polícia apresentando os Conselheiros de Direito que deriam cumprir solicitação da Defensoria Pública do Estado realizando visita à referida Delegacia para responder um questionário previamente formulado pelo Órgão. Ofício ao Sr. Fábio Braga informando de sua convocação junto ao Conselho Tutelar para cobrir férias da Conselheira Titular Cláudia Pinheiro Sampaio. Ofício encaminhado para o Departamento Pessoal da SMASTH solicitando providências para computação de tempo trabalhado pelo Sr. Fábio Braga enquanto estiver no Conselho Tutelar cobrindo férias. Ofício para a 4ª Promotoria de Justiça, em resposta ao Ofício 282/2024 informando que já solicitou o envio das cartas dos proprietários dos veículos denunciados na eleição para o Conselho Tutelar, mas que até a presente data não obteve nenhuma resposta. Outro Ofício para a 4ª Promotoria de Justiça que já realizou o pedido de publicação do Plano Municipal para a Primeira Infância e que aguarda os trâmites a serem seguidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Ofícios enviados para as Secretarias de Assistência Social, Educação e Planejamento solicitando indicação de representantes para compor o Colegiado do CMDCA. Ofício endereçado à SMASTH pedindo que seja realizado um trabalho de articulação junto às demais Secretarias Municipais a fim de agilizar a indicação de membros representantes para o Conselho. Outro Ofício para a Secretaria de Assistência Social requerendo que seja providenciada a elaboração de Edital de Chamamento Público. Ofício para a SMASTH reiterando o teor do Ofício 079/2024, no qual foi solicitado a confecção de um manual de prestação de contas direcionado às Instituições contemplados pelo último Edital de Chamamento Público. Ainda ofício para a Secretaria de Assistência Social pedindo que sejam realizadas as correções necessárias no Termo de Fomento, seguindo em anexo todos os apontamentos analisados em Plenária em data anterior. Ofício enviado à Central de Processamento de Dados requerendo o desbloqueio do e-mail institucional deste Conselho. Ofício para a 4ª Promotoria de Justiça reiterando a resposta contida no Ofício 105/2024, informando que já solicitou a publicação do Plano Municipal para a Primeira Infância. Ofício

encaminhado à 4ª Promotoria de Justiça reiterando a resposta do ofício 101/2024 que tratou de comunicar que o CMDCA está comprometido no auxílio à implementação do Programa de Acolhimento Familiar. Ofício para a SMASTH reiterando o Ofício 094/2024 que solicitou a revisão, diagramação, impressão e publicação do Plano Municipal para a Primeira Infância. Ofício ao Sr. Fábio Braga informando de sua convocação junto ao Conselho Tutelar para cobrir férias do Conselheiro Titular Cristiano Vicente de Freitas. Ofício encaminhado para o Departamento Pessoal da SMASTH solicitando providências para computação de tempo trabalhado pelo Sr. Fábio Braga enquanto estiver no Conselho Tutelar cobrindo férias. Por fim, foi enviado a resposta do questionário solicitado pela Defensoria Pública do estado sobre a visita técnica realizada na Delegacia de Polícia. Passando aos Ofícios recebidos leu-se Ofício recebido da 4ª Promotoria de Justiça solicitando remessa a esta Promotoria do Plano Municipal de Atendimento à 1ª Infância, revisado e atualizado para ser executado ao longo do ano em curso. Outro ofício da 4ª Promotoria de Justiça requisitando que seja informado se os proprietários dos veículos denunciados na eleição do Conselho Tutelar já se manifestaram. Ofício da 4ª Promotoria de Justiça informando o arquivamento do processo administrativo sobre os proprietários dos veículos denunciados na data da eleição do Conselho Tutelar. Ofício da Secretaria Municipal de Planejamento indicando o Sr. Pedro Henrique Hecht Garcia como Conselheiro Titular e o Sr. Isaac Youri Siqueira Campos de Souza como Conselheiro Suplente. Outro ofício da 4ª Promotoria de Justiça requisitando informações acerca do Programa de Acolhimento Familiar. Ofício da 4ª Promotoria de Justiça solicitando remessa do Plano Municipal de Atendimento à 1ª Infância, reiterando o Ofício anteriormente enviado. Ofício da Associação Educacional Criarte apresentando o Plano de Trabalho e as alterações referentes ao projeto do Edital de Chamamento Público. Ofício da Secretaria Municipal de Assistência Social indicando o Sr. Edmar da Silva Deolindo como Conselheiro Titular e a Sra. Tandreia Campos Guimarães como Conselheira Suplente. Ofício do Conselho Tutelar solicitando um suplente para cobrir as férias do Conselheiro Cristiano Vicente de Freitas. Ofício da Secretaria de Educação indicando o Sr. João Manoel Magalhães Cruz como Conselheiro Titular e a Sra. Rosalva Muniz Rosa como Conselheira Suplente. **FMDCA:** Não foi possível tratar de assuntos mais aprofundados acerca do FMDCA. **COMISSÕES DE TRABALHO**: Sobre a **Comissão de Finanças**, Maria Eli explicou que, ao verificar as contas do FMDCA, pôde notar que algumas despesas referentes ao Conselho estão sendo pagas com o dinheiro do Fundo. No entanto, tais despesas devem ficar a cargo da Secretaria de Assistência, de modo que tais pagamentos têm sido feitos de forma errônea. Sendo assim, propôs que a Comissão marque uma reunião juntamente com os representantes da contabilidade da Secretaria de Assistência para poder se aprofundar na questão e também para solicitar que uma das contas seja finalizada e que a outra fique regular para ser utilizada com os recursos do fundo, o que foi aprovado por todos sem nenhuma ressalva. Passando para a **Comissão de Política Pública, Plano e Diagnóstico**, o Presidente da Comissão, Sr. Marcílio lembrou que o Plano de Ação para o ano de 2025 já está pronto. O presidente do CMDCA pediu que todos se empenhem para que as ações previstas no Plano de Ação possam ser executadas de forma satisfatória. Sobre a **Comissão de Normas e Registros**, o presidente da Comissão Vitor Pavão informou que neste ano as Instituições devem entregar suas documentações para que possam ser analisadas e para que as visitas sejam feitas a tempo. Também frisou que como previsto na Lei 964/2021 o Conselho Tutelar tem um papel de extrema responsabilidade quanto às visitas que devem ser realizadas. A Comissão irá estipular um prazo para que essa documentação seja entregue ao CMDCA. Pediu que seja feita Resolução com a listagem de documentos que devem ser apresentados ao Conselho para análise. Ainda com a palavra, o Sr. Vitor de Melo enfatizou que o regimento Interno precisa ser analisado e votado o quanto antes. Também explicou que está pendente a aprovação de uma

Resolução sobre o CAASSITA (Centro de Atendimento dos Autistas da Secretaria de Saúde de Itaperuna). Brevemente trouxe explanação sobre o tema, visto que o mesmo já fora abordado em reunião anterior e demanda apenas de aprovação. Foi solicitado à Secretaria executiva do CMDCA que seja enviado para o grupo do WhatsApp os dois documentos que dependem de análise para apreciação na próxima reunião ordinária. Passando para a **Comissão de Análise de Projetos e Prestação de Contas**, foi informado ao Sr. Edmar Deolindo e a Sra. Tandreia que a SMASTH é legalmente a gestora do FMDCA e que por este motivo o Edital de Chamamento Público deve estar sob sua responsabilidade, bem como que a nomeação da Comissão que deverá atuar neste sentido. Com a palavra, a Sra. Tandreia questionou a respeito dos prazos que devem estar no referido Edital, de modo que o Presidente do CMDCA respondeu que o cronograma fica também a cargo da SMASTH mas que quanto a isso entende que o Conselho pode ajudar da forma que possa ser plausível para todos os envolvidos. Foi pedido pelos Conselheiros que a Secretaria de Assistência possa realizar todos os trâmites necessários de forma célere para que não cause prejuízos às Instituições que dependem desse Edital. Aproveitando a oportunidade o Sr. Vitor de Melo solicitou que a SMASTH também possa enviar o manual de prestação de contas, conforme já solicitado através de Ofício. **PRESIDENTE:** Nesse momento a Plenária passou para a formação das Comissões, uma vez que novos representantes governamentais foram indicados. Após algumas breves ponderações ficou aprovada a seguinte formação:

Comissão de Finanças	Presidente: Maria Eli Resende Poeys	Membros Titulares: Vitor de Melo Pavão, Edmar da Silva Deolindo, Márcio Greick Coelho da Silva.	Secretária: Daniela Schuab Soares de Oliveira Ávila
Comissão de Política Pública, Plano e Diagnóstico	Presidente: Marcílio Fernandes Soares	Membros Titulares: Alessandra de Carvalho de Almeida, Anne Caroline Amorim Bastos Silva e João Manoel Magalhães Cruz.	Secretária: Daniela Schuab Soares de Oliveira Ávila
Comissão de Normas e Registros	Presidente: Vitor de Melo Pavão	Membros Titulares: Edmar da Silva Deolindo, Anne Caroline Amorim Bastos Souza, João Manoel Magalhães Cruz, Márcio Greick Coelho da Silva, Pedro Henrique Hecht Garcia, Maria Eli Resende Poeys, Alessandra de Carvalho de Almeida, Maria Aparecida Coelho Joaquim e Marcílio Fernandes Soares.	Secretária: Daniela Schuab Soares de Oliveira Ávila
Comissão de Análise de Projetos e Prestação de Contas	Presidente: Edmar da Silva Deolindo	Membros Titulares: Edmar da Silva Deolindo, Anne Caroline Amorim Bastos Souza, João Manoel Magalhães Cruz, Márcio Greick Coelho da Silva, Pedro Henrique Hecht Garcia.	Secretária: Daniela Schuab Soares de Oliveira Ávila

Comissão de Ética	Presidente: Anne Caroline Amorim Bastos Souza	Membros Titulares: João Manoel Magalhães Cruz, Vitor de Melo Pavão, Maria Eli Resende Poeys. Erica Maria Beiral Satolo Chaves e Cristiano Vicente de Freitas (representantes do Conselho Tutelar).	Secretária: Daniela Schuab Soares de Oliveira Ávila

Finalizando, a Sra. Tandreia Iglesias informou à Plenária que o setor jurídico da Secretaria de Assistência Social, Trabalho e Habitação já confeccionou uma minuta da Lei de implementação do Programa de Acolhimento Familiar e enviou ao Ministério público. Não havendo mais assunto a ser tratado, a reunião foi encerrada.

Daniela Schuab Soares de Oliveira Ávila _____

Anne Caroline Amorim Bastos Souza _____

Márcio Greick Coelho da Silva _____

Edmar da Silva Deolindo _____

Rosalva Muniz Rosa _____

Vitor de Melo Pavão _____

Maria Eli Resende Poeys _____

Maria Aparecida Coelho Joaquim _____

Marcílio Fernandes Soares _____

Taís Esposti Poly _____