



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

TERMO DE REFERÊNCIA

Dispensa de Licitação com fundamento no art. 75, inc. II da Lei nº 14.133/21, o objeto deste, será a futura e eventual **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE INTERNET COM VELOCIDADE MÍNIMA 100MB DEDICADO, COM IP FIXO E MAIS TRÊS LINK'S DE VELOCIDADE DE 1GB DE BANDA LARGA COMERCIAL COM MÃO DE OBRA E TODO MATERIAL PARA INSTALAÇÃO INCLUSO. VISANDO ACESSOS PERMANENTES E COMPLETOS PARA CONEXÃO DO CENTRO DE SAÚDE DR. RAUL TRAVASSOS, CENTRO ADMINISTRATIVO, CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA, VINCULADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPERUNA-RJ. TENDO COMO OBJETIVO EM UTILIZAR E ATUALIZAR OS SISTEMAS (SIA, SIHD, CNES, JENNY, PRIME, TETO MAC, TABNET) E SERVIÇO DE 04 LINHAS TELEFÔNICAS PARA A CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL.** Levando em consideração que os mesmos necessitam para a execução das atividades, inúmeros processos e sistemas informatizados são acessados em serviços publicados na Internet, gerando uma demanda considerável de acesso à Internet para utilização de serviços e comunicação com os pacientes para informar sobre os agendamentos de exames, garantindo o atendimento humanizado .

1 DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1 Da natureza do objeto: O presente termo tem por objeto quantificar, especificar e definir algumas condições para abertura de procedimento para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE INTERNET COM VELOCIDADE MÍNIMA 100MB DEDICADO, COM IP FIXO E MAIS TRÊS LINK'S DE VELOCIDADE DE 1GB DE BANDA LARGA COMERCIAL COM MÃO DE OBRA E TODO MATERIAL PARA INSTALAÇÃO INCLUSO. VISANDO ACESSOS PERMANENTES E COMPLETOS PARA CONEXÃO DO CENTRO DE SAÚDE DR. RAUL TRAVASSOS, CENTRO ADMINISTRATIVO, CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA, VINCULADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPERUNA-RJ. TENDO COMO OBJETIVO EM UTILIZAR E ATUALIZAR OS SISTEMAS (SIA, SIHD, CNES, JENNY, PRIME, TETO MAC, TABNET) E SERVIÇO DE 04 LINHAS TELEFÔNICAS PARA A CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL.**

1.2 Da especificação do objeto: Considerando que o item que compõe essa contratação é indispensável a operacionalização, sendo essencial, a medida necessária e viável, garantindo a operação adequada e eficiente das atividades exercidas pelos setores acima mencionados. Esse objeto é fundamental para o adequado desempenho de suas atividades operacionais e finalísticas, necessitando manter a disponibilidade, integridade e confiabilidade dos serviços suportados, bem como oferecer maior qualidade no provimento da comunicação entre colaboradores. Ressalta-se que a contratação do objeto presente é a solução que se mostrou mais vantajosa no ETP.

A necessidade da contratação aqui solicitada justifica-se diante a administração pública satisfazer com efetividade sua missão institucional, com intuito de atender os setores acima mencionados, considerando ainda que a Internet exerce papel preponderante na atualidade e contribui para a garantia do atendimento a diversos setores administrativos, programas e ações



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

a ela ligados, além do desenvolvimento, e por ser também imprescindível o acesso da rede mundial de computadores, para consultas aos sites oficiais, atualizações de cadastro, download/upload de dados e etc., determinando assim parâmetros mínimos aceitáveis para execução dos serviços, dentre outros. Também, a necessidade de contratação das linhas telefônicas se torna justificada por vários benefícios aos usuários e Administração Pública, sendo eles: **Comunicação Direta e Imediata, Atendimento Humanizado, Acessibilidade, Flexibilidade no Agendamento e Orientações, Suporte para Pessoas com Deficiência Visual, entre outros.**

1.3 Do quantitativo: Foi levantado através da necessidade do objeto, para suprir as demandas do **CENTRO DE SAÚDE DR. RAUL TRAVASSOS, CENTRO ADMINISTRATIVO, CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA.** As características e especificações da referida contratação estão expostas na tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	UNID.	QUANT.	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
1	100 MEGA LINK DEDICADO + IP FIXO/30 COM SLA DE 2 HORAS + CABEAMENTO PARA 20 SALAS, SW, ROUTERBOARD, RACK 5U, RÉGUA DE TOMADA, NO-BREAK, CONECTORES, MISCELANEAS COM MÃO DE OBRA.	MÊS	12		
2	1 GIGA BANDA LARGA COMERCIAL COM SLA DE 24 HORAS+ SW, ROUTERBOARD, RÉGUA DE TOMADA, NO-BREAK COM MÃO DE OBRA.	MÊS	12		
3	2 GIGAS BANDA LARGA	MÊS	12		
4	LINHA TELEFÔNICA COM 1 CANAL E 2 RAMAIS COM INSTALAÇÃO.	MÊS	12		
5	LINHA TELEFÔNICA COM 2 CANAIS E 2 RAMAIS COM INSTALAÇÃO.	MÊS	12		
6	LINHA TELEFÔNICA COM 1 CANAL E 3 RAMAIS COM INSTALAÇÃO.	MÊS	12		



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

7	LINHA TELEFÔNICA COM 3 CANAIS E 4 RAMAIS COM INSTALAÇÃO.	MÊS	12		
---	--	-----	----	--	--

A discriminação detalhada do objeto contém descrição exata, dimensões precisas, todas as informações necessárias estão presentes neste Termo de Referência.

1.4 *Do prazo:* O prazo de vigência será de 12 meses, sendo a prestação de serviço de forma imediata.

1.5 *Do local da prestação de serviço:* A prestação de serviço deverá ser realizada no **CENTRO DE SAÚDE DR. RAUL TRAVASSOS**, Rua 10 de maio, nº893 centro, Itaperuna-RJ. **CENTRO ADMINISTRATIVO**, Rua 10 de maio, nº893, centro, Itaperuna-RJ, segundo andar. **CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL**, Rua Galdino Lessa, nº78, Centro, Itaperuna-RJ. **PROGRAMA MELHOR EM CASA**, Rua Coronel Luiz Ferraz, nº307, centro, Itaperuna-RJ, na Fundação Leão XIII. A prestação de serviço será mediante solicitação do servidor responsável, que fará a requisição por meio de ordem de fornecimento e empenho, nos dias e horários de atendimento, de segunda a sexta-feira, de 9:00 as 15:00.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1 O presente termo de referência objetiva a necessidade de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE INTERNET COM VELOCIDADE MÍNIMA 100MB DEDICADO, COM IP FIXO E MAIS TRÊS LINK'S DE VELOCIDADE DE 1GB DE BANDA LARGA COMERCIAL COM MÃO DE OBRA E TODO MATERIAL PARA INSTALAÇÃO INCLUSO. VISANDO ACESSOS PERMANENTES E COMPLETOS PARA CONEXÃO DO CENTRO DE SAÚDE DR. RAUL TRAVASSOS, CENTRO ADMINISTRATIVO, CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA, VINCULADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPERUNA-RJ. TENDO COMO OBJETIVO EM UTILIZAR E ATUALIZAR OS SISTEMAS (SIA, SIHD, CNES, JENNY, PRIME, TETO MAC, TABNET) E SERVIÇO DE 04 LINHAS TELEFÔNICAS PARA A CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL.** Conforme a fundamentação no art. 6º, inciso XXIII, alínea "b" da LF 14.133/2021.

2.2 Considerando que o **FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE INTERNET** é essencial, sendo a medida necessária e viável, garantindo a operação adequada e eficiente das atividades administrativas do setor público. Esse objeto é fundamental para a melhor para a execução das atividades, inúmeros processos e sistemas informatizados são acessados em serviços publicados na Internet, gerando uma demanda considerável de acesso à Internet para utilização de serviços.

2.3 Considerando que **A SOLICITAÇÃO DO SERVIÇO DE LINHA TELEFÔNICA**, para a **CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL, VINCULADO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPERUNA-RJ** é crucial por várias razões:

- **Comunicação Direta e Imediata:** Permite resolver dúvidas e problemas em tempo real. Sendo ideal para questões urgentes que exigem resposta rápida



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

- **Atendimento Humanizado:** A interação com uma pessoa em vez de mensagens automáticas ou formulários transmite empatia, atenção e confiança. Facilita a compreensão de emoções e tom de voz, melhorando a experiência do usuário.
- **Acessibilidade:** Nem todos têm acesso à internet ou facilidade com tecnologia; o telefone é uma opção democrática. Útil para públicos mais velhos ou com dificuldades digitais.
- **Flexibilidade no Agendamento e Orientações:** Ideal para confirmar ou agendar compromissos de forma prática.
- **Suporte para Pessoas com Deficiência Visual:** Oferece mais autonomia para quem tem dificuldades com leitura de telas ou navegação na internet.

2.4 Após Estudo Técnico Preliminar (ETP), de forma resumida, verificou-se contratações similares feitas por outros órgãos e entidades da Administração, no intuito de identificar melhores práticas, metodologias e soluções que melhor se adequassem a nossa necessidade. Resultou como a melhor solução identificada, sendo aquisição por meio de Dispensa, mencionado no ETP.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1 Das características essenciais:

- 100 Mega link dedicado + IP fixo/30 com sla de 2 horas + cabeamento para 20 salas, sw, routerboard, rack su, régua de tomada, nobreak, conectores, miscelaneas com mão de obra.
- 1 link de 1 Giga banda larga comercial com sla de 24 horas+sw, routerboard, régua de tomada, nobreak com mão de obra.
- 2 links de 1 Giga banda larga
- Garantia de conexão 24 horas por dia e 07 dias por semana.
- Garantia total da banda contratada com redundância.
- 01 Linha telefônica ilimitado (1 canal, 2 ramais com 2 aparelhos de telefone IP em comodato)
- 01 Linha telefônica ilimitado (2 canais, 2 ramais com 2 aparelhos de telefone IP em comodato)
- 01 Linha telefônica ilimitado (1 canal, 3 ramais com 3 aparelhos de telefone IP em comodato)
- 01 Linha telefônica ilimitado (3 canais, 4 ramais com 4 aparelhos de telefone IP em comodato)

3.2 A velocidade de cada ponto dever atingir o mínimo de 99,6% de link disponibilizado conforme descrito na tabela acima.

3.3 Suporte Técnico para o Link deverá ser prestado em horário de expediente das 08 h às 15 h com prazo máximo de 04 horas para solução de problemas, após a abertura do chamado técnico.

3.4 Após a abertura do chamado técnico, este deverá estar no local ou entrar em contato com a gestor/fiscal do contrato para fins de análise do problema em no máximo 45 minutos;



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

3.5 Ser provido com base em uma infraestrutura de fibra-óptica, como meio de acesso, vedada a utilização de qualquer outra tecnologia de acesso.

3.6 A Contratada se responsabilizará pelo fornecimento e instalação dos materiais e equipamentos necessários à prestação do serviço.

3.7 Após a implantação do link, solicitações de instalação, retirada e alteração de características físicas já existentes, incluindo as configurações em equipamentos de comunicação de dados decorrentes dessas mudanças, dar-se-ão através de solicitações formais por parte do Contratante, sendo que estas solicitações deverão ser executadas pela Contratada em, no máximo, 30 (trinta) dias.

3.8 Após o início oficial de operação do link contratado, quaisquer demandas de configuração em equipamento de comunicação de dados, não decorrentes de solicitações descritas na subcláusula anterior, deverão ser realizadas pela Contratada em, no máximo, 24 (vinte e quatro) horas.

3.9 A contratada se responsabilizará por eventuais adaptações nas instalações físicas nas dependências do contratante, assim como a infraestrutura externa, para a implantação dos serviços contratados (passagem de cabos, lançamento de fibras ópticas, adaptação de tomadas etc).

3.10 *Da solução:* Entretanto, após o estudo comparativo realizado no ETP, foi identificado de forma mais vantajosa a contratação por meio de Dispensa de licitação, sendo o procedimento mais célere e menos oneroso. Conforme a fundamentação no art. 6º, inciso XXIII, alínea “c” da LF 14.133/2021.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 *Dos requisitos necessários:* Trata-se de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE INTERNET COM VELOCIDADE MÍNIMA 100MB DEDICADO, COM IP FIXO E MAIS TRÊS LINK'S DE VELOCIDADE DE 1GB DE BANDA LARGA COMERCIAL COM MÃO DE OBRA E TODO MATERIAL PARA INSTALAÇÃO INCLUSO. VISANDO ACESSOS PERMANENTES E COMPLETOS PARA CONEXÃO DO CENTRO DE SAÚDE DR. RAUL TRAVASSOS, CENTRO ADMINISTRATIVO, CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA, VINCULADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPERUNA-RJ. TENDO COMO OBJETIVO EM UTILIZAR E ATUALIZAR OS SISTEMAS (SIA, SIHD, CNES, JENNY, PRIME, TETO MAC, TABNET) E SERVIÇO DE 04 LINHAS TELEFÔNICAS PARA A CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL.** Poderá ser contratado mediante dispensa, fundamentado através do Decreto nº 7036 de 23 de março de 2023 e sob respaldo nos termos da Lei nº 14.133, artigo 75, inciso II de 01 de abril de 2021.

4.2 Obedecendo os seguintes requisitos, fundamentado no art. 6º, inciso XXIII, alínea “d” da LF 14.133/2021



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

1º requisito: A contratada deverá conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental (*Lei 12.651 – 2012*), para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e a saúde dos trabalhadores e envolvidos na execução do objeto.

2º requisito: Recomenda-se que a contratação decorrente do presente processo, que a parte contratada possua boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

3º requisito: Não será permitida a subcontratação do objeto

4º requisito: não há obrigações futuras a serem garantidas pelo fornecedor, exceto as especificações neste termo.

4.3 Da instalação do link dedicado e linhas telefônicas:

4.3.1 O Link Dedicado deverá ser instalado e configurado no DataCenter da Secretaria Municipal de Saúde, de modo que, todos os computadores das Redes da SMS deverão acessar integralmente todos os serviços da Internet (Navegação, envio e recebimento de E-mails, FTP e os demais serviços) sem qualquer restrição ou distinção. Tudo deve ser providenciado antecipadamente e de forma programada para que os servidores possam ser devidamente configurados com os novos endereços IP e possam se manter em pleno funcionamento, sem quaisquer transtornos, tornando o processo de instalação o mais transparente possível. Sendo as linhas telefônicas seguindo os mesmos parâmetros de instalação.

4.3.2 A empresa vencedora deverá instalar e configurar o Link Central, deixando o mesmo em total funcionamento, navegando na internet utilizando as configurações utilizadas pela Secretaria Municipal de Saúde.

4.4 Dos Requisitos Técnicos Obrigatório:

4.1 A Contratada deverá monitorar e supervisionar os links da sua malha principal diagnosticando e solucionando falhas mesmo antes do desencadeamento da notificação pelo cliente. Ficará, a Contratada, encarregada de prestar esclarecimentos a Contratante, sobre os itens supracitados, sempre que este julgar necessário.

4.2 O serviço contratado deverá permitir incorporar modificações ou ampliações sem que estas impliquem na interrupção do restante das conexões do cliente. Para a efetivação de tais modificações/ampliações deverá contratante consultar a contratada para a definição de novas condições técnico-comerciais (viabilidade, velocidades e valores), bem como agendamento de paralisações.

4.3 A solução deverá, tecnologicamente, estar baseada em equipamentos que utilizem padrões vigentes no mercado e marcas líderes na sua área, propiciando a segurança dos dados.

4.4 A Contratada, sempre que necessitar realizar manutenção preventiva ou de ampliação em



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

sua estrutura (Links de Acesso, substituição de meio físico, dentre outros), que possam acarretar a paralisação ou baixa de desempenho na comunicação do Link Central e/ou Unidades Remotas, deverá comunicar a Contratante com no mínimo 05 (cinco) dias de antecedência.

4.5 A Contratada se responsabiliza pela substituição dos equipamentos em caso de defeitos (queima por descarga elétrica, superaquecimento, falha do equipamento). A substituição deverá ser feita em no máximo 02 (duas) horas após aberto o chamado.

4.6 Os equipamentos, necessários à interligação das redes, serão fornecidos pela Contratada.

4.7 A Contratada deverá fornecer um número de telefone para Suporte Técnico de Emergência – 24 horas (fora do horário de expediente, finais de semana e feriados), para casos de pane ou defeito nos equipamentos que provoquem a paralisação do Link Central.

4.4 *Do prazo de vigência:* O prazo de vigência da contratação será de 12 meses, contados da data de assinatura do contrato, na forma do art. 105 da Lei 14.133/21. Tendo a hipótese da impossibilidade de atender a condição estipulada por este órgão, a empresa deverá obrigatoriamente, encaminhar documentação com a justificativa prévia, com todas as informações que constem para a impossibilidade do atendimento da validade conforme solicitado, devendo o setor jurídico da Secretaria Municipal de Saúde, analisar junto aos gestores de contrato a possibilidade ou não do atendimento da proposta.

4.4 *Das práticas de sustentabilidade econômica e ambiental:* Não se vislumbra a ocorrência de possíveis impactos ambientais gerados pela contratação em estudo, contudo, a contratada deverá conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental (*Lei 12.651 – 2012*), para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e a saúde dos trabalhadores e envolvidos na execução do objeto.

Almeja-se que a contratação decorrente do presente processo recomenda da parte contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais. A adoção dessas práticas sustentáveis pode resultar em redução de custos, aumento da eficiência e criação de novas oportunidades de negócio.

5 EXECUÇÃO DO OBJETO

O serviço será executado em conformidade com as especificações técnicas contidas neste Termo de Referência, com base no art. 6º, inciso XXIII, alínea “e” da LF 14.133/2021.

5.1 *Do início da execução do objeto:* Será de 15 dias úteis, a partir do recebimento da nota de empenho para realizar a prestação de serviço. Caso não seja possível cumprir o prazo estabelecido, a empresa deverá comunicar as razões com pelo menos 10 dias de antecedência. Essa comunicação será analisada para possível prorrogação do prazo, exceto em situações de caso fortuito ou força maior.



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

5.2 Da qualidade dos serviços: Os serviços prestados deverão ter sua qualidade medida mensalmente, para fins de pagamento, por meio dos seguintes critérios:

- Disponibilidade do link de comunicação de dados conforme critérios estabelecidos;
- Latência, Tempo de Resposta, Taxa de erro e perda de pacotes, de acordo com critérios estabelecidos.
- Disponibilidade da Central de Atendimento conforme períodos e horários exigidos;
- Agilidade, presteza no atendimento do suporte técnico;
- Eficiência das soluções definitivas apresentadas;
- Nenhuma penalidade aplicada à Contratada no período;
- Atendimento às demais exigências contratuais.

6 GESTÃO DO CONTRATO

Nos termos do artigo 6º, inciso XXIII, alínea “f” da Lei nº 14.133/2021, serão fundamentados os contratos administrativos. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme a Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput.

6.1 Do início da execução do objeto: Até da emissão da nota de Empenho. Para tratativas referentes aos serviços pode ocorrer uma reunião inicial entre CONTRATANTE e a CONTRATADA afim de esclarecimento, instruções e encaminhamentos cabíveis. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

O fiscal do contrato ou pessoa designada anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

O fiscal do contrato ou pessoa designada informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

Segue abaixo os servidores como Gestores e Fiscais de Contratos celebrados entre Fornecedores e Prestadores de serviços e a Secretaria Municipal de Saúde de Itaperuna-RJ.

GESTOR TITULAR: DANIEL MUNIZ DA COSTA
GESTOR SUPLENTE: ALLAN PAULA GOMES
FISCAL: LEONÍDIO SILVA ALCÂNTARA

O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput). A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).

As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato. Após a assinatura do contrato ou documento equivalente, a instituição poderá convocar o representante da empresa contratada para tomar as providências imediatas necessárias.

6.2 Das obrigações da Contratada: Obedecer às especificações constantes neste Termo:

- Responsabilizar-se pela entrega do material/execução dos serviços, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;
- Realizar a entrega/executar os serviços dentro do prazo estipulado;
- O retardamento na entrega do objeto/execução dos serviços, não justificado considerará-se como infração contratual;
- Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;
- Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos bens objeto deste Termo;
- Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, conforme a Lei que fundamenta este TR

6.3 Das obrigações da Contratante:

- Exercer a fiscalização da execução do objeto licitado;
- Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;
- Efetuar o pagamento devido, na forma estabelecida neste Termo;
- Facilitar por todos os meios ao cumprimento da execução pela CONTRATADA, dando-lhe acesso e promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e empregados da contratada, cumprindo com as obrigações preestabelecidas;
- Comunicar por escrito à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada;



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

- Analisar a nota fiscal para verificar se a mesma é destinada a Instituição e se as especificações são as mesmas descritas neste termo de referência;
- Comunicar por escrito à CONTRATADA o não recebimento do objeto/não prestação do serviço, apontando as razões de sua não adequação aos termos contratuais;
- À Contratante, é reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o cumprimento das especificações e condições deste objeto;
- O recebimento do objeto deste Termo será provisório, para posterior verificação, da sua conformidade com as especificações e da proposta pela área técnica competente, garantindo sua conformidade com o objeto licitado;

7 PAGAMENTO

7.1 Sendo o pagamento submetido a entrega do relatório da conclusão da instalação dos serviços, devendo ser assinado pelo responsável da empresa vencedora, ou por um dos profissionais que executarão as atividades junto às equipes da contratada. O relatório poderá ser rejeitado se estiver em desacordo com o objeto do contrato.

7.2 Deverá ser apresentado a Nota Fiscal, indicando o número da conta corrente, agência e banco, que será atestada pelo servidor expressamente designado. No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na nota fiscal, serão devolvidos à contratada para as correções necessárias, não respondendo a contratante por quaisquer encargos resultantes de atraso na liquidação dos pagamentos correspondentes, quando este se der por culpa da contratada.

O pagamento só será realizado mediante atesto e autorização do fiscal do contrato no relatório apresentado pela Contratante.

8 SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação. Objeto comum, sendo **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE INTERNET COM VELOCIDADE MÍNIMA 100MB DEDICADO, COM IP FIXO E MAIS TRÊS LINK'S DE VELOCIDADE DE 1GB DE BANDA LARGA COMERCIAL COM MÃO DE OBRA E TODO MATERIAL PARA INSTALAÇÃO INCLUSO. VISANDO ACESSOS PERMANENTES E COMPLETOS PARA CONEXÃO DO CENTRO DE SAÚDE DR. RAUL TRAVASSOS, CENTRO ADMINISTRATIVO, CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL E PROGRAMA MELHOR EM CASA, VINCULADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPERUNA-RJ. TENDO COMO OBJETIVO EM UTILIZAR E ATUALIZAR OS SISTEMAS (SIA, SIHD, CNES, JENNY, PRIME, TETO MAC, TABNET) E SERVIÇO DE 04 LINHAS TELEFÔNICAS PARA A CENTRAL DE REGULAÇÃO MUNICIPAL.** Conforme art. 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021

8.2 Fundamentado na hipótese do art. 6ª, inciso XXIII, alínea “h” da Lei n.º 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de menor preço. As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos neste termo.



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

9 ESTIMATIVA DO PREÇO

9.1 Conforme o artigo Inciso XXIII, art. 6º, XXIII, alínea “i” da Lei nº 14.133/2021, estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado.

9.2 O valor estimado da contratação foi elaborado seguindo as regras previstas no art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021, acompanhado do preço unitário referencial, do documento que lhe dá suporte, do qual foi utilizado para elaboração do orçamento estimativo.

10 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Central de Regulação Municipal:

Órgão: 20 Prefeitura Municipal de Itaperuna-RJ

Unidade Orçamentária: 20.21 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Funcional: 101220021 Saúde

Projeto/Atividade : 2081000 Manutenção das Atividades Administrativas

Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00 Outros Serv. De Terceiros – Pessoa Juridica

Fonte de recursos: 600 Transf. Fundo a Fundo Rec. SUS prov. Gov.

Centro De Saúde Dr. Raul Travassos:

Órgão: 20 Prefeitura Municipal de Itaperuna-RJ

Unidade Orçamentária: 20.21 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Funcional: 103020428 Saúde

Projeto/Atividade : 2218000 Assistência Médica e Ambulatorial - CSRT

Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00 Outros Serv. De Terceiros – Pessoa Juridica

Fonte de recursos: 600 Transf. Fundo a Fundo Rec. SUS prov. Gov.

Programa Melhor em Casa:

Órgão: 20 Prefeitura Municipal de Itaperuna-RJ

Unidade Orçamentária: 20.21 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Funcional: 103020428 Saúde

Projeto/Atividade : 2087000 Assistência Médica e Alta Complexidade

Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00 Outros Serv. De Terceiros – Pessoa Juridica

Fonte de recursos: 600 Transf. Fundo a Fundo Rec. SUS prov. Gov.

Centro Administrativo:

Órgão: 20 Prefeitura Municipal de Itaperuna-RJ

Unidade Orçamentária: 20.21 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Funcional: 101220021 Saúde

Projeto/Atividade: 2081000 Manutenção de Atividades Administrativas

Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00 Outros Serv. De Terceiros – Pessoa Juridica

Fonte de recursos: 600 Transf. Fundo a Fundo Rec. SUS prov. Gov.

11 OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E TRIBUTÁRIAS



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

11.1 É de inteira responsabilidade da empresa contratada a efetivação do contrato de trabalho, recolhimento de impostos e demais responsabilidades trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes do vínculo empregatício, cujos ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para a CONTRATANTE.

11.2 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para maiores de catorze anos.

11.3 A Contratante deverá exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

11.4 Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11.5 Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

11.6 Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa desempenhar seus serviços de acordo com as determinações do documento de contratualização e seus Anexos.

11.7 Zelar para que, durante toda a vigência do contrato, sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.

12 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

12.1 Atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da empresa, onde estejam contemplados serviços pertinentes e compatíveis com o objeto, conforme especificações contidas neste Termo de Referência.

12.2 A Futura contratada deverá apresentar, pelo menos, 1 (um) atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove ter prestado ou estar prestando serviço de internet de forma satisfatória.

12.3 Contratada deverá atender critérios de habilitação jurídica, fiscal e trabalhista, técnico operacional, previstos nos termos da Contratação.

12.4 Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

12.5 Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

12.6 Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

12.7 Certidão de Regularidade do FGTS – CRF;

12.8 Cartão de CNPJ regular e Contrato.

12.9 Alvará de Funcionamento.

13 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 O contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações, conforme a fundamentação nos artigos 155 e 156 da Lei 14.133/2021 expostos:

Art. 155.O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

Art. 156. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

- I - advertência;
- II - multa;
- III - impedimento de licitar e contratar;
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - as peculiaridades do caso concreto;
- III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

§ 2º A sanção prevista no inciso I do **caput** deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

§ 3º A sanção prevista no inciso II do **caput** deste artigo, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

§ 4º A sanção prevista no inciso III do **caput** deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

§ 5º A sanção prevista no inciso IV do **caput** deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155 desta Lei, bem como pelas



Estado do Rio de Janeiro
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Setor de Compras

infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV do **caput** deste artigo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:

I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;

II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.

§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV do **caput** deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo.

§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

§ 9º A aplicação das sanções previstas no **caput** deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

Itaperuna, 16 de maio de 2025

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL